

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 3 PERIODO 1 DE FEBRERO DEL 2025 al 12 DE FEBRERO DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 673 - 2024, suscrito el 11 de diciembre de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN DANILO MENDOZA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1013589087 de BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (2) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 11,600,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 2,320,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605570000002076
FECHA ACTA DE INICIO	13 de DICIEMBRE del 2024
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	12 de FEBRERO del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
CLASIFICAR LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS POR VIGENCIA Y TIPOLOGÍAS: ESPACIO PÚBLICO, ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO LEY 232 DE 1995 Y RÉGIMEN DE OBRAS Y URBANISMO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Desde el Área de Gestión Policiva y Jurídica se cuenta con una base de datos elaborada por este profesional desde el año 2020, donde se encuentran relacionados los expedientes activos en el área y el estado actual de cada uno de ellos; encontrándose el siguiente dato: 1. RPUP = 58 2. Ley 232/95 = 5	Se anexa cuadro Excel de inventario en el siguiente link: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdocumentos%2Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%2FC3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%2FC3%93N%20F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
ANALIZAR JURÍDICAMENTE LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS, EMITIR EL RESPECTIVO CONCEPTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN REALIZADA PARA ESTABLECER LA ACTUACIÓN JURÍDICA A SEGUIR CONFORME CON LA NATURALEZA DEL PROCESO QUE CORRESPONDA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizó el respectivo análisis jurídico de las 63 actuaciones administrativas activas del Área de Gestión Policiva Jurídica con el fin de determinar el estado actual de cada una. Se actualizó el cuadro Excel con el estado actual de cada una y el impulso actual a realizar dentro de cada uno de los expedientes.	Se anexa cuadro Excel de inventario en el siguiente link: https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdocumentos%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%2FC3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%2FC3%93N%20F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
DETERMINAR DEL REPARTO ASIGNADO, LOS EXPEDIENTES QUE PUEDEN SER ARCHIVADOS A PARTIR DE LAS CAUSALES DE CADUCIDAD Y/O PRESCRIPCIÓN Y/O PÉRDIDA DE FUERZA DE EJECUTORIA DEL ACTO ADMINISTRATIVO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
EXP 015 DE 2019 PROCEDE EL ARCHIVO DEFINITIVO POR CARENCIA ACTUAL DE OBJETO	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdocumentos%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%2FC3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%2FC3%93N%20F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
PROYECTAR LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES, CONFORME CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, QUE PERMITAN IMPULSAR EFECTIVAMENTE LOS EXPEDIENTES PROPENDIENDO POR UNA DECISIÓN DE FONDO Y/O SU OPORTUNA TERMINACIÓN O CIERRE Y PRESENTARLOS AL PROFESIONAL QUE CUMPLA CON EL ROL DE SUPERVISIÓN ESTRATÉGICA DE DEPURACIÓN E IMPULSO PROCESAL LOCAL PARA SU REVISIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
EXP 015 DE 2019 ordenando archivo definitivo	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fdocumentos%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%2FC3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%2FC3%93N%20F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
AJUSTAR LOS PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS A PARTIR DE LAS OBSERVACIONES Y/O MODIFICACIONES SUGERIDAS POR EL PROFESIONAL QUE CUMPLA CON EL ROL DE SUPERVISIÓN ESTRATÉGICA DE DEPURACIÓN E IMPULSO PROCESAL LOCAL DE LA ALCALDÍA, O QUIEN ESTE DESIGNE.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizaron los ajustes indicados por el Doc. Jorge Chaves y la Doc. Alba Sarría a la resolución dentro del expediente 015 de 2019	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%C3%93N%2F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
PROYECTAR PARA FIRMA DEL ALCALDE LOCAL LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y/O CONCEPTO DIRIGIDAS A LAS INSTANCIAS DISTRICTALES COMPETENTES Y REALIZAR SU RESPECTIVO SEGUIMIENTO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Con radicado Orfeo No. 20255630011663, se dio contestación a tutela No. 2025 - 00037	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%C3%93N%2F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS VISITAS TÉCNICAS SOLICITADAS Y A LA OPORTUNA ENTREGA DEL CORRESPONDIENTE INFORME.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Con radicado Orfeo No. 20255630011483 se solicitó al ingeniero de área realizar visita técnica correspondiente al expediente: 008 de 1992 “SIACTUA 637 RPUP	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%C3%93N%2F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
REVISAR, ANALIZAR Y PROYECTAR RESPUESTA OPORTUNA A LA TOTALIDAD DE LAS SOLICITUDES QUE LE SEAN ASIGNADAS, EN EL APLICATIVO INSTITUCIONAL ORFEO Y PRESENTARLOS AL PROFESIONAL QUE CUMPLA CON EL ROL DE SUPERVISIÓN ESTRATÉGICA DE DEPURACIÓN E IMPULSO PROCESAL LOCAL DE LA ALCALDÍA, PARA SU REVISIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se dio respuesta a peticiones con los siguientes radicados: 20255630021751, 20255630022461, 20255630024501	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%C3%93N%2F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
INCORPORAR AL EXPEDIENTE FÍSICO LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y/O LA DOCUMENTACIÓN GENERADA POR CADA IMPULSO PROCESAL REALIZADO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se incorporaron dentro de los expedientes 015 de 2019, 012 de 2014 y 008 de 1992 los impulsos correspondientes	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%C3%93N%2F02%20FEBERO%202025%2FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
APOYAR EN LOS TRÁMITES NECESARIOS A LA ALCALDÍA LOCAL PARA SURTIR EL TRÁMITE DE NOTIFICACIÓN PERSONAL Y MEDIANTE EDICTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS Y DECISIONES, EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY 1437 DE 2011.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Con radicado Orfeo No. 20255630015131, se cito al administrado dentro del expediente No. 012 de 2014 “Siactua 4587” RBUP	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%20C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%20C3%93N%20F02%20FEBERO%202025%20FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
REGISTRAR CORRECTAMENTE EN EL APLICATIVO “SI ACTUA” LA ACTUACIÓN REALIZADA EN CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES ASIGNADOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se actualizó el sistema de los expedientes expedientes 015 de 2019, 012 de 2014 y 008 de 1992 los impulsos correspondientes	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%20C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%20C3%93N%20F02%20FEBERO%202025%20FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12	
ASISTIR A LAS REUNIONES A LAS QUE SEA CITADO O DESIGNADO, PARA LA ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
No fui convocado dentro del día 01 al 12 de febrero de 2025 a reuniones del área o fuera de ella	Por la razón anterior no hay evidencias para presentar
OBLIGACION ESPECIFICA 13	
PRESENTAR INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se presenta carpeta de evidencias correspondiente al mes de febrero de 2025 a junta a este informe	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%20C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%20C3%93N%20F02%20FEBERO%202025%20FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACION ESPECIFICA 14	
ENTREGAR, MENSUALMENTE, EL ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS SUSCRITOS QUE HAYA GENERADO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se presenta carpeta de evidencias correspondiente al mes de febrero de 2025 a junta a este informe, en el cual se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del CPS 673-2024	https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/cuentas_tunjuelito_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcuentas%5Ftunjuelito%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FREVISI%20C3%93N%20CUENTAS%20JULIANA%20PINZ%20C3%93N%20F02%20FEBERO%202025%20FALBA%20ASTRID%20SARRIA%20BARRAGAN&ct=1740476292450&or=OWA%2DNT%2DMail&ga=1
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 15	
LAS DEMÁS QUE SE LE ASIGNEN Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
No se realizaron actividades adicionales dentro del día 01 al 12 de febrero de 2025	Por la razón anterior no hay evidencias para presentar

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	EPS SANITAS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato	<div>CONTRATISTA</div> <div></div> <div>NOMBRE: JUAN DANILO MENDOZA CEDULA: 1013589087 de BOGOTÁ</div>		
	DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	<div>SUPERVISOR</div> <div></div> <div>NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA CEDULA: 9770381</div>	
<div>APOYO A LA SUPERVISIÓN</div> <div></div> <div>NOMBRE: ALBA ASTRID SARRIA BARRAGÁN CEDULA: 65497767</div>			